

Vrijwilliger worden bij de Vierdaagse?

De Vierdaagse is een organisatie die gedragen wordt door ongeveer 350 vrijwilligers. Er is een grote variëteit aan functies, met meer en minder verantwoordelijkheden. Sommige functies vragen veel van uw tijd, andere weer minder. Wilt u buiten werken, of liever binnen, veel contact met wandelaars of liever meer met computers? Er is voor ieder wat wils binnen onze organisatie. Hieronder volgt een korte beschrijving van de organisatie, de verschillende werkgebieden en de bijbehorende functies. Mocht u meer informatie wensen dan kunt u een e-mail sturen naar secretariaat@4daagse.nl.

De organisatie in grote lijnen:

Aan het hoofd van de Vierdaagse staat het bestuur. Dit bestuur kent een voorzitter en vier bestuursleden. Het bestuur wordt geassisteerd door de hoofden van dienst die elk een deelverantwoordelijkheid binnen de organisatie hebben, de zogenaamde diensten. Er zijn verschillende diensten die door vrijwilligers worden bemenst.

Al deze vrijwilligers, de hoofden van dienst en het bestuur vormen samen het Uitvoerend Comité (UC). Het Uitvoerend Comité wordt ondersteund door een organisatiebureau met tien vaste medewerkers. Het organisatiebureau bestaat onder andere uit het secretariaat en de Centrale Administratie, dat verantwoordelijk is voor alles wat te maken heeft met het informeren en inschrijven van de wandelaars. Het organisatiebureau is het hele jaar bezig met de Vierdaagse en is het aanspreekpunt voor iedereen die contact zoekt met de Vierdaagse.

Als vrijwilliger bij de Vierdaagse ben je in principe werkzaam tijdens de Vierdaagse, van zaterdag tot en met vrijdag. In sommige gevallen worden de werkzaamheden gedurende het hele jaar uitgevoerd.

De diensten op een rij:

1. Dienst Bureaulisten Wedren en Heumensoord

De bureaulisten, de grootste groep vrijwilligers binnen het UC, zijn het gezicht van de organisatie. Zij verzorgen iedere ochtend de start van de wandelaars en zijn verantwoordelijk voor het goed functioneren van de registratiebureaus waar de wandelaars zich dagelijks na het wandelen af moeten melden. Daarnaast fungeren zij als eerste aanspreekpunt en vraagbaak voor de wandelaars. De bureaulisten werken hoofdzakelijk op het startfinissterrein de Wedren. Een kleine groep bureaulisten heeft als werkterrein het tijdelijk ingerichte militaire kamp in de bossen van Heumensoord.

Aantal medewerkers: 120

Periode: tijdens de Vierdaagse. De bureaulisten zijn actief van zondag tot en met vrijdag met werktijden die variëren tussen ongeveer 03.00 uur en 18.00 uur.

2. Dienst Protocol

Tijdens de Vierdaagse ontvangt de organisatie tal van hoogwaardigheidsbekleders waaronder ambassadeurs, functionarissen van Defensie en politie, sponsors en politici uit binnen- en buitenland. De dienst Protocol is verantwoordelijk voor de ontvangst en protocollaire begeleiding van de gasten. Daarnaast organiseren ze de 75-Hectometermars, een mars voor prominente genodigden welke circa vier weken voor de Vierdaagse wordt gehouden, maar ook de ceremonie protocollair voor de huldiging van wandelaars van de International Marching League (IML) op vrijdag van de Vierdaagse.

Aantal medewerkers: 15

Periode: van mei tot en met juli.

3. Dienst Controle

Deze dienst ziet er op toe dat alle wandelaars ook daadwerkelijk het parcours afleggen waarvoor ze ingeschreven staan en zich houden aan de vastgestelde reglementen. De statische en dynamische controleteams voeren op verschillende plekken op het parcours controles uit. Verder helpen zij de wandelaar waar nodig met raad en daad.

Aantal medewerkers: 60

Periode: tijdens de Vierdaagse.

4. Dienst PR & Sponsoring

Onderdeel van de Dienst PR & Sponsoring is de PEM. PEM staat voor Programmering, Entertainment en Muziek. PEM is verantwoordelijk voor de muziek langs het parcours, op de Wedren en tijdens de intocht op vrijdag. Denk daarbij aan het programmeren en contracteren van de verschillende dweilorkesten en showorkesten maar ook aan de begeleiding van binnen- en buitenlandse muzikanten gedurende de Vierdaagseweek.

Aantal medewerkers PEM: 15

Periode: 10 medewerkers het hele jaar, de overige medewerkers alleen tijdens de Vierdaagse.

5. Dienst Facilitaire Zaken en Logistiek

Deze dienst is verantwoordelijk voor de opbouw, het goed functioneren en het afbreken van start- en finishlocatie op de Wedren en voor de inrichting van de parcoursen. Bijna alles wat hier te zien is wordt geregeld door de facilitaire dienst, zoals tenten, meubilair, bekabeling, toiletten en dranghekken maar ook waterpunten, prullenbakken en fietsenstallingen. Daarnaast regelen zij de op- en afbouw van de medische verzorgingsposten en de tribunes tijdens de intocht. Tijdens de Vierdaagse is deze dienst met name troubleshooter en vraagbaak.

Aantal medewerkers: 17

Periode: tijdens de Vierdaagse.

6. Dienst Meld- en Informatiecentrum

De dienst MIC (Meld- en informatiecentrum) is verantwoordelijk voor de informatiehuishouding tijdens de Vierdaagseweek. Denk hierbij aan verzamelen van informatie door het bemannen van de meldkamer en het informatiecentrum. Informatie wordt verzameld via alle mogelijke communicatiekanalen en camera's. De binnenkomende informatie wordt geordend en geïnventariseerd en weer verspreid binnen de organisatie, zodat de verschillende functionarissen of afdelingen op de hoogte zijn van de (veranderende) omstandigheden op het parcours.

Aantal medewerkers: 18

Periode: tijdens de Vierdaagse.

7. Medische dienst

De Medische dienst zorgt voor de medische verzorging van de wandelaars, zowel op de start- en finishlocatie als op de medische verzorgingsposten op het parcours. Op deze locaties zijn artsen, verpleegkundigen, EHBO'ers en blarenprikkers aanwezig voor het verzorgen van blaren, het geven van advies en medische hulp alsmede het verlenen van eerste hulp bij ongevallen.

Onder de Medische dienst vallen ook het Nederlands Rode Kruis (NRK) en het Nederlands Genootschap Sportmassage (NGS). Medewerkers van deze organisaties hebben een eigen coördinator die nauw samenwerkt met het hoofd van de Medische dienst. Het NGS is tijdens de Vierdaagse met 50 vrijwilligers actief en het NRK met ruim 350 medewerkers. Het NGS en het NRK werven hun eigen medewerkers.

Aantal medewerkers: 18

Periode: tijdens de Vierdaagse.

8. Dienst Toezicht & Handhaving

De dienst Toezicht & Handhaving staat geheel in dienst van de veiligheid van de wandelaars en medewerkers. Gedurende het jaar voert de dienst overleg met de gemeenten over afzettingen, ontheffingen, veiligheidsmaatregelen, et cetera. Tijdens de Vierdaagse bemant deze dienst het coördinatiecentrum op de Wedren. Zo is de dienst via een speciaal telefoonnummer 24 uur per dag bereikbaar voor noodgevallen en monitoren zij alles wat van invloed is op de veiligheid. Zij adviseren hierover het bestuur en kondigen indien nodig maatregelen aan. De dienst werkt nauw samen met beveiligingsbeambten en politiefunctionarissen.

Aantal medewerkers: 17

Periode: tijdens de Vierdaagse.

9. Dienst Mobiliteit & Parcoursen

De dienst Mobiliteit is nauw verbonden met de dienst Toezicht & Handhaving. Mobiliteit is verantwoordelijk voor de veiligheid op de route en draagt zorg voor een correcte uitvoering van het mobiliteitsplan. Dit betekent dat zij toezicht houden op de genomen veiligheids- en verkeersmaatregelen langs de route zoals het tijdig plaatsen van wegafzettingen, het controleren van de route op veiligheid voordat de wandelaars van start gaan en het weer vrijgeven van de weg voor verkeer wanneer de stoet wandelaars voorbij is. Daarnaast regelt deze dienst in overleg met de verschillende doortochtgemeenten de verkeersregelaars, die gedurende de Vierdaagseweek door de dienst mobiliteit worden ingezet en begeleid. Ook de inzet van de bezemwagens voor de uitvallers wordt gecoördineerd door deze dienst.

Het uitzetten en eventueel wijzigen van de bestaande routes valt ook onder de verantwoordelijkheid van de dienst Mobiliteit en Parcoursen. Dit zijn de 30, 40 en 50 kilometer die starten en finishen op de Wedren. De militaire deelnemers die 40 kilometer met bepakking lopen starten vanaf het militaire kamp Heumensoord. In de voorbereiding op de Vierdaagse, in samenspraak met de gemeenten, wordt er gelet op mogelijke wijzigingen in het parcours. Belangrijk bij het bepalen van de route is dat er ten tijde van de Vierdaagse geen wegwerkzaamheden of afzettingen zijn. Ook wordt er gekeken of het parcours overal breed genoeg is om opstoppingen te voorkomen. Tot slot is de dienst Mobiliteit & Parcoursen tijdens de Vierdaagse verantwoordelijk voor het dagelijks ophangen en weghalen van de bewegwijzering en de controle daarvan.

Aantal medewerkers: 42

Periode: tijdens de Vierdaagse

10. Dienst Communicatie

De dienst Communicatie is verantwoordelijk voor het informeren van wandelaars, medewerkers, publiek en media. Dit doen zij onder andere door het versturen van persberichten en sociale media berichten, het informeren en te woord staan van de media en het uitgeven van het Vierdaagse Magazine. Tijdens de Vierdaagse verzorgen zij de begeleiding van journalisten, plaatsen zij berichten op de informatieborden en houdt de dienst iedere dag een persmoment. Een aantal vrijwilligers van deze dienst verzorgt tijdens Vierdaagseweek dagelijks een Blarenbode, de dagkrant voor het UC.

Aantal medewerkers: 12

Periode: tijdens de Vierdaagse.