



Stichting DE 4DAAGSE organiseert jaarlijks in de derde week van juli the Walk of the World en werkt daarbij volgens de volgende visie:

*Een op een rijke traditie gebaseerde, toonaangevende, vierdaagse wandel-prestatietocht organiseren waarin deelnemers uit de hele wereld, in een feestelijke sfeer van vriendschap en verbroedering in harmonie met de omgeving een heldenstatus kunnen verwerven.*

Voor het organisatiebureau gevestigd in Nijmegen zijn wij op zoek naar een hoofd organisatiebureau (38 uur)

### **Over ons**

De stichting bestaat uit een bestuur van vijf personen, een organisatiebureau met tien vaste medewerkers, tien hoofden van dienst en een groep van ruim 350 vrijwillige medewerkers. In een goede samenwerking maken zij jaarlijks dit feest van sportiviteit en verbroedering mogelijk en bezorgen zij 47.000 deelnemers een enerverende en onvergetelijke week.

Het organisatiebureau vervult een spilfunctie binnen de stichting, het is de schakel tussen beleid en uitvoering. Het verzorgt het bureaumanagement op het gebied van personele, financiële, budgettaire, communicatieve en automatiseringsaangelegenheden en verzorgt daarnaast alle processen die nodig zijn om de registratie van de deelnemers voorafgaande aan en tijdens de Vierdaagse te realiseren.

### **Profiel**

Je hebt de dagelijkse leiding over het organisatiebureau en vervult tevens de functie van bestuurssecretaris. Je informeert periodiek - en legt verantwoording af aan het bestuur over de voortgang en de ontwikkelingen binnen de organisatie.

Je bent verantwoordelijk voor de ontwikkeling, uitvoering en bewaking van processen en procedures.

Je stelt doelen voor jezelf en anderen en probeert structurele verbeteringen in aanpak en output te realiseren. Je geeft werkinhoudelijk leiding en hebt oog voor de onderlinge relaties tussen het bestuur, de medewerkers van het organisatiebureau en de hoofden van dienst. Je besteedt aandacht aan de ontwikkeling en mogelijkheden tot prestatieverbetering van het team en de individuele medewerkers.

Je draagt de missie en de visie van de stichting uit, adviseert over het aangaan van nieuwe samenwerkingsverbanden en vertegenwoordigt de organisatie bij externe contacten.

Je bent bij voorkeur vertrouwd met de verschillende netwerken binnen de sport in het algemeen en de wandelsport in het bijzonder.

### **Eigenschappen**

- Je bent in staat analytisch en strategisch te denken en in staat om snel complexe situaties te doorzien en op te lossen;
- Je hebt uitstekende communicatieve eigenschappen, een behoorlijke portie organisatiesensitiviteit en weet mensen te verbinden
- Je beschikt over een evenwichtige combinatie van bestuurlijke en operationele capaciteiten

- Je hebt een dienstverlenende houding, denkt in oplossingen en kansen, bent inventief en innovatief en hebt daarbij altijd oog voor het organisatiebelang
- Je bent besluitvaardig, slagvaardig, daadkrachtig, controleert, stelt bij en gaat door tot het gewenste resultaat is gerealiseerd. Je hebt hierbij samenwerking hoog in het vaandel staan.
- Je bent transparant en integer, humor en relativeringsvermogen zijn je zeker niet vreemd
- Je hebt een intrinsieke motivatie en een brede maatschappelijke belangstelling en betrokkenheid, je bent een klankbord voor de organisatie
- Je staat stevig in je schoenen en bent in staat tegenspel te bieden in de verschillende overleggen met bestuur en hoofden van dienst.

### **Interesse?**

Wij bieden je een uitdagende functie met salariering en arbeidsvoorwaarden conform de CAO-sport. Nadere informatie over de functie is te verkrijgen bij Ton Lith (bestuurslid) via 024-3655544.

Ben je gemotiveerd en enthousiast over de functie stuur dan je sollicitatie, inclusief CV vóór 17 juni 2019 per e-mail naar [secretariaat@4daagse.nl](mailto:secretariaat@4daagse.nl) t.a.v. Elvira Somon.

De selectiegesprekken zullen gevoerd worden met zowel bestuursleden als met een afvaardiging van medewerkers van het organisatiebureau en hoofden van dienst. Deze gesprekken vinden plaats op maandag 24 en dinsdag 25 juni.

Wij streven ernaar je contract in te laten gaan op 1 september van dit jaar.